Al Direttore del Dipartimento di Lettere e Beni Culturali

**Oggetto: Richiesta di acquisto**

Con la presente, ai fini dello svolgimento delle attività didattiche o di ricerca, si richiede l’acquisto del seguente materiale:

* CONSUMO
* BENI DUREVOLI
* SERVIZI

|  |  |
| --- | --- |
| **DESCRIZIONE** | **QUANTITA’** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Indicare la motivazione: ……………………………………………………………………………………......

…………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………..

La spesa della suddetta richiesta dovrà gravare:

* Fondi di dipartimento
* Fondo di ricerca (indicare titolo del progetto di ricerca e annualità)

Santa Maria Capua Vetere, …………………

Firma del richiedente